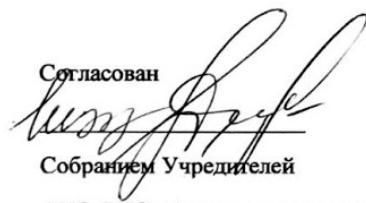


**Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального
образования «Академия груминга «БОНШЕРИ»
АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ»**

Согласован

Собранием Учредителей

АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ»

Утверждаю
Директор АНО ДПО
«Академия груминга «БОНШЕРИ»


г. Москва
«02» апреля 2018г.
БОНШЕРИ

**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ
САМООБСЛЕДОВАНИЯ
АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ»
за 2017 год**

МОСКВА 2018г

СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1 – Аналитическая часть

1. Введение
2. Организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности
3. Система управления образовательной организации
4. Содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса. Востребованность выпускников
5. Внутренняя система качества образовательного процесса
6. Материально – техническое обеспечение
7. Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами

Глава 2 – Показатели деятельности

8. Показатели деятельности по ресурсам самообследования
9. Выводы по результатам самообследования

1. Введение

- 1.1. Самообследование Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования (далее - АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ») - это обследование состояния отдельных областей и объектов образовательной системы, имеющее системный характер и направленное на повышение качества и эффективности деятельности АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ».
- 1.2. Самообследование проводится в целях получения информации о его состоянии и разработки системы прогнозируемых изменений, направленных на развитие и предупреждение негативных проявлений в деятельности АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ»
- 1.3. Самообследование проводилось в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным Приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 14 июня 2013г. № 462, Уставом и иными локальными актами АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ»
- 1.4. Основные задачи, решение которых способствует самообследованию:
 - сбор общей информации образовательной системы;
 - разработка системы изменений в АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ», обеспечивающих ее развитие;
 - установление соответствия между предполагаемым и реальным состоянием процессов, условий и результатов деятельности АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ»;
 - выявление существующих проблем и определение пути их решения;
 - изучение динамики изменения объектов самообследования, позволяющее спрогнозировать дальнейшие пути развития АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ».
- 1.5. В процессе самообразования проводилась оценка:
 - образовательной деятельности,
 - системы управления АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ»,
 - содержания и качества подготовки обучающихся,
 - организация учебного процесса,
 - качества кадрового, учебно – методического, информационного обеспечения,
 - качества материально – технической базы,
 - функционирования внутренней системы оценки качества образования;
 - составлен анализ показателей деятельности АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ»

2. Организационно – правовое обеспечение образовательной деятельности

2.1. АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ» действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», приказами, распоряжениями, постановлениями, инструктивными письмами, методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации, иными законодательными актами Российской Федерации, Уставом, решениями органов управления, приказами генерального директора и внутренними организационно – распорядительными и нормативными документами в целях ведения образовательной деятельности.

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
Наименование		
1	Полное наименование	АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКАДЕМИЯ ГРУМИНГА "БОНШЕРИ"
2	Сокращенное наименование	АНО ДО «АКАДЕМИЯ ГРУМИНГА "БОНШЕРИ"
3	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2187700433292 28.06.2018
Адрес (место нахождения)		
4	Почтовый индекс	125222
5	Субъект Российской Федерации	ГОРОД МОСКВА
6	Улица (проспект, переулок и т.д.)	УЛИЦА ГЕНЕРАЛА БЕЛОБОРОДОВА
7	Дом (владение и т.п.)	35/2
8	Офис (квартира и т.п.)	12
9	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1097799011518 09.07.2009
Сведения о регистрации		
10	Способ образования	Создание юридического лица
11	ОГРН	1097799011518
12	Дата регистрации	09.07.2009
13	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1097799011518 09.07.2009
Сведения о регистрирующем органе по месту нахождения юридического лица		
14	Наименование регистрирующего органа	Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве
15	Адрес регистрирующего органа	125284, г Москва, Хорошевское ш., 12А

16	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1097799011518 09.07.2009
Сведения об учете в		налоговом органе
17	ИНН	7733184418
18	КПП	773301001
19	Дата постановки на учет	09.07.2009
20	Наименование налогового органа	Инспекция Федеральной налоговой службы № 33 по г. Москве
21	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2097799240174 13.08.2009
Сведения о регистрации в качестве страхователя в территориальном органе		Пенсионного фонда Российской Федерации
22	Регистрационный номер	087907000849
23	Дата регистрации	15.09.2009
24	Наименование территориального органа Пенсионного фонда	Государственное учреждение - Главное Управление Пенсионного фонда РФ №9 по г. Москве и Московской области муниципальный район Митино г. Москвы
25	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2097799265045 17.09.2009
Сведения о регистрации в качестве страхователя в исполнительном органе		Фонда
социального страхования Российской Федерации		
26	Регистрационный номер	77251310677251
27	Дата регистрации	14.08.2009
28	Наименование исполнительного органа Фонда социального страхования	Филиал №25 Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации
29	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2097799241384 17.08.2009
Сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени		юридического
лица		
30	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ сведений о данном лице	1097799011518 09.07.2009
31	Фамилия	КОБЗЕВА
32	Имя	ЛИАНА
33	Отчество	АЛЕКСАНДРОВНА
34	ИНН	773314710547
35	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи,	1097799011518

	содержащей указанные сведения	09.07.2009
36	Должность	ДИРЕКТОР
37	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1097799011518 09.07.2009
Сведения об учредителях (участниках) юридического лица		
1		
38	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ сведений о данном лице	1097799011518 09.07.2009
39	Фамилия	ЧЕРЕМЕНЦОВА
40	Имя	ДИАНА
41	Отчество	АЛЕКСАНДРОВНА
42	ИНН	772208199953
43	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2187700206450 08.04.2018
2		
44	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ сведений о данном лице	1097799011518 09.07.2009

45	Фамилия	Бородина
46	Имя	Ирина
47	Отчество	Игоревна
48	ИНН	504790247824
49	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2187700228373 08.04.2018
3		
50	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ сведений о данном лице	2187700433292 28.06.2018
51	Фамилия	КОБЗЕВА
52	Имя	ЛИАНА
53	Отчество	АЛЕКСАНДРОВНА
54	ИНН	773314710547
55	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2187700433292 28.06.2018
Сведения о видах экономической деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД ОК 029-2014 КДЕС. Ред. 2)		
Сведения об основном виде деятельности		
56	Код и наименование вида деятельности	85.41 Образование дополнительное детей и взрослых
57	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2187700433413 28.06.2018
Сведения о дополнительных видах деятельности		
1		

58	Код и наименование вида деятельности	63.99.1 Деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг
59	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2187700433413 28.06.2018
2		
60	Код и наименование вида деятельности	82.30 Деятельность по организации конференций и выставок
61	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2187700433413 28.06.2018
3		
62	Код и наименование вида деятельности	85.30 Обучение профессиональное
63	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	2187700433413 28.06.2018
4		
64	Код и наименование вида деятельности	93.29 Деятельность зрелищно-развлекательная прочая
65	ГРН и дата внесения в ЕГРЮЛ записи, содержащей указанные сведения	1097799011518 09.07.2009

Сведения о записях, внесенных в Единый государственный реестр юридических лиц 1		
66	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	1097799011518 09.07.2009
67	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Создание юридического лица
68	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Управление Федеральной налоговой службы по г.Москве
	Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ	
69	Наименование документа	РН0001 ЗАЯВЛЕНИЕ О СОЗДАНИИ НО
70	Наименование документа	РЕШЕНИЕ О РЕГИСТРАЦИИ, ПРИНЯТОЕ ОРГАНОМ МИНЮСТА РОССИИ
71	Номер документа	2655-Р
72	Дата документа	30.06.2009
73	Наименование документа	ДОКУМЕНТ ОБ ОПЛАТЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПОШЛИНЫ
74	Номер документа	111
75	Дата документа	11.05.2009

76	Наименование документа	ПРОТОКОЛ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ ЮЛ
77	Номер документа	1
78	Дата документа	03.04.2009
79	Наименование документа	УСТАВ ЮЛ
	Сведения о свидетельстве, подтверждающем факт внесения записи в ЕГРЮЛ	
80	Серия, номер и дата выдачи свидетельства	77 011472335 09.07.2009
2		
81	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2097799240174 13.08.2009
82	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений об учете юридического лица в налоговом органе
83	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Управление Федеральной налоговой службы по г.Москве
3		
84	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2097799241384 17.08.2009
85	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений о регистрации юридического лица в качестве страхователя в исполнительном органе Фонда социального страхования Российской Федерации
86	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве
4		
87	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2097799265045 17.09.2009
88	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений о регистрации юридического лица в качестве страхователя в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации
89	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве
5		
90	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2127799172554 13.11.2012
91	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, на основании заявления
92	Наименование регистрирующего органа,	Управление Федеральной налоговой

	которым запись внесена в ЕГРЮЛ	службы по г. Москве
	Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ	
93	Наименование документа	РН0003 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМ.СВЕДЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В УЧ.ДОКУМ.НО
94	Наименование документа	РАСПОРЯЖЕНИЕ
95	Номер документа	5764
96	Дата документа	06.11.2012
97	Наименование документа	ПРОТОКОЛ
98	Номер документа	2/2012
99	Дата документа	01.10.2012
100	Наименование документа	УСТАВ ЮЛ
101	Дата документа	01.10.2012
	Сведения о свидетельстве, подтверждающем факт внесения записи в ЕГРЮЛ	
102	Серия, номер и дата выдачи свидетельства	77 014594095 13.11.2012
	6	
103	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2167700083109 16.02.2016

104	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, на основании заявления
105	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Управление Федеральной налоговой службы по г.Москве
	Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ	

106	Наименование документа	(Р13001) ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМ.СВЕДЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В УЧ.ДОКУМ.НО
107	Наименование документа	РЕШЕНИЕ О РЕГИСТРАЦИИ, ПРИНЯТОЕ ОРГАНом МИНЮСТА РОССИИ
108	Номер документа	990
109	Дата документа	10.02.2016
110	Наименование документа	РЕШЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ
111	Номер документа	3/2015
112	Дата документа	08.12.2015
113	Наименование документа	УСТАВ ЮЛ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ
	Сведения о статусе записи	
114	Статус записи	В запись внесены исправления в связи с технической ошибкой, допущенной регистрирующим органом
115	ГРН и дата записи, которой внесены исправления в связи с технической ошибкой	2167700536155 19.10.2016
7		
116	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2167700328255 09.09.2016
117	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Изменение сведений о юридическом лице, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц
118	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Управление Федеральной налоговой службы по г.Москве
	Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ	
119	Наименование документа	Р14001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМ.СВЕДЕНИЙ, НЕ СВЯЗАННЫХ С ИЗМ. УЧРЕД.ДОКУМЕНТОВ (П.2.1)

120	Наименование документа	ЗАЯВЛЕНИЕ
121	Дата документа	06.09.2016
8		
122	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2167700536155 19.10.2016
123	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Внесение изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, в связи с ошибками, допущенными заявителем в ранее представленном заявлении
124	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Управление Федеральной налоговой службы по г.Москве
	Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ	
125	Наименование документа	(Р14001) ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИСПРАВЛЕНИИ ОШИБОК, ДОПУЩ.ЗАЯВИТ.В ДР.ДОКУМ.О РЕГИСТРАЦИИ НО (П.2.2)
126	Наименование документа	ПРОТОКОЛ
127	Номер документа	5
128	Дата документа	26.09.2016
129	Наименование документа	СВИДЕТЕЛЬСТВО О ПОСТАНОВКЕ НА УЧЕТ В НАЛОГОВОМ ОРГАНЕ
130	Наименование документа	РАСПОРЯЖЕНИЕ
131	Номер документа	8583
132	Дата документа	12.10.2016
133	ГРН и дата записи, в которую внесены исправления	2167700083109 16.02.2016
9		
134	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2187700206450 08.04.2018
135	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений о выдаче или замене документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации

136	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Управление Федеральной налоговой службы по г.Москве
10		
137	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2187700228373 08.04.2018
138	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Представление сведений о выдаче или замене документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации
139	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Управление Федеральной налоговой службы по г.Москве

11		
140	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2187700433292 28.06.2018
141	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Государственная регистрация изменений, внесенных в учредительные документы юридического лица, связанных с внесением изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц, на основании заявления
142	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Управление Федеральной налоговой службы по г.Москве
	Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ	
143	Наименование документа	(Р13001) ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМ.СВЕДЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В УЧ.ДОКУМ.НО
144	Наименование документа	ПРОТОКОЛ
145	Номер документа	6/2018
146	Дата документа	24.05.2018

147	Наименование документа	УСТАВ ЮЛ В НОВОЙ РЕДАКЦИИ
148	Дата документа	24.05.2018
149	Наименование документа	РАСПОРЯЖЕНИЕ
150	Номер документа	4823
151	Дата документа	19.06.2018
12		
152	ГРН и дата внесения записи в ЕГРЮЛ	2187700433413 28.06.2018
153	Причина внесения записи в ЕГРЮЛ	Изменение сведений о юридическом лице, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц
154	Наименование регистрирующего органа, которым запись внесена в ЕГРЮЛ	Управление Федеральной налоговой службы по г. Москве
Сведения о документах, представленных при внесении записи в ЕГРЮЛ		
155	Наименование документа	P14001 ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ИЗМ.СВЕДЕНИЙ, НЕ СВЯЗАННЫХ С ИЗМ. УЧРЕД.ДОКУМЕНТОВ (П.2.1)
156	Наименование документа	ПРОТОКОЛ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ
157	Номер документа	6/2018
158	Дата документа	24.05.2018
159	Наименование документа	РАСПОРЯЖЕНИЕ
160	Номер документа	4823

Лицензия на право ведения образовательной деятельности: № 038072 от 05 декабря 2016 г. Срок действия лицензии «бессрочно».

2.2. Основными локальными нормативно-правовыми актами АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ» являются:

- Положение о порядке оказания платных образовательных услуг;
- Правила приема на обучение в АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ»;
- Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ»;
- Порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между обучающимся и АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ»;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся (слушателей) и режим дня в АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ»;
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- Положение об охране здоровья обучающихся в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия груминга «БОНШЕРИ»;
- Положение о педагогическом совете;
- Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг;
- Положение об итоговой аттестации;
- Положение об аттестационной комиссии, порядке ее формирования и работы;
- Порядок рассмотрения апелляции по результатам итоговой аттестации;
- Порядок зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
- Положение об обучении по индивидуальному учебному плану по программам дополнительного профессионального образования;
- Положение об обеспечении образовательного процесса учебными пособиями и средствами обучения в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия груминга «БОНШЕРИ»;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия груминга «БОНШЕРИ»;
- Положение об организации дополнительного профессионального образования педагогических работников.
- Кодекс профессиональной этики педагогических работников Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия груминга «БОНШЕРИ».
- Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися (слушателями) образовательных программ и хранении информации о результатах освоения в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия груминга «БОНШЕРИ».
- Порядок бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами педагогическими работниками Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия груминга «БОНШЕРИ».
- Порядок доступа педагогических и иных работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

и другие.

2.3. Локальным актом, устанавливающим гарантию трудовых прав и свобод работников, создание для них благоприятных условий труда, являются правила внутреннего трудового распорядка, соответствующие Трудовому Кодексу РФ и учитывающие специфику функционирования деятельности АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ».

2.3.1. Функциональные обязанности педагогического состава АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ» определены должностными инструкциями и трудовыми договорами.

2.4. На основании результатов самообследования можно констатировать, что нормативная и организационно-правовая документация АНО ДПО «Академия груминга

«БОНШЕРИ» имеется в наличии по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам.

2.5. АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ» своевременно обновляет содержание и приводит в соответствие с действующим законодательством и нормативными актами РФ организационно-правовую и нормативную документацию.

3. Система управления образовательной организации

3.1. **Руководство Организацией** осуществляет Собрание Учредителей, являющийся высшим органом управления.

3.2. **Единоличный исполнительный орган** - директор АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ» Кобзева Лиана Александровна.

Директор АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ» назначается Собранием Учредителей сроком на пять лет.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации.

3.3. В целях рассмотрения основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности в Организации по создан коллегиальный орган управления – Педагогический совет.

4. Содержание и качество подготовки обучающихся, организация учебного процесса. Востребованность выпускников

4.1. Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года

4.2. Формы обучения: очная, очно- заочная

4.3. Обучение проводится на русском языке

4.4. Обучающиеся обеспечиваются учебно-методическими пособиями

4.5. Занятия проходят в специально оборудованных аудиториях

4.6. Занятия проходят согласно расписанию.

4.7. Расписание занятий: группа занимается ежедневно с 10.00 с понедельника по воскресенье

4.8. Длительность обучения определяется продолжительностью выбранной программы обучения;

4.9 Длительность одного занятия составляет 45 минут, затем следует перерыв. Обучающимся предоставляется обеденный перерыв продолжительностью не менее 40 минут.

4.10. Проводится учет и контроль посещаемости обучающимися.

4.11. Содержание и объем материала, подлежащего проверке и оцениванию знаний, определяется обязательным минимумом содержания образования и учебными программами;

4.12. Критериями оценки освоения образовательной программы обучающимся являются:

- уровень освоения теоретического материала, предусмотренного учебной программой;
- выполнение практической работы.

4.13. Обучающимся, успешно сдавшим итоговые испытания, выдается документ об обучении, установленного образовательной организацией образца;

4.14. Для организации учебного процесса АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ»:

Принимает необходимые документы у обучающегося/заказчика для заключения договора на оказание платных образовательных услуг;

Издаются приказ о зачислении обучающегося в группу;

□ Для оказания образовательных услуг АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ» привлекает штатных педагогических работников.

К преподавательской деятельности допускаются лица, имеющие среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование в области, соответствующей преподаваемому предмету. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

Наряду со штатными преподавателями учебный процесс могут осуществлять иные лица в соответствии с требованиями ЕКС, на условиях совместительства или почасовой оплаты труда (по договору возмездного оказания услуг) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.15. Образовательные программы разработаны и утверждены в соответствии с Уставом.

4.16. Реализация образовательных программ (далее - программы) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и локальными актами АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ».

4.17. Реализация образовательной деятельности осуществляется в соответствии с лицензией, регистрационный № 038072 от 05 декабря 2016 г. выданной Департаментом образования города Москвы, предоставляющей право на реализацию образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии.

4.18. В 2017 году реализация программ в АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ» осуществлялась по следующим направлениям:

□ Дополнительные общеобразовательные программы – дополнительные общеразвивающие программы «Основы груминга».

4.19. АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ» стремится быть лучшей организацией в своей области предоставления образовательных услуг по направлению груминга.

Политика организации направлена на постоянное обеспечение потребителей услугами на самом высоком уровне, продиктованном рынком груминг-услуг, груминг-салонов.

Работа над повышением качества оказываемых образовательных услуг проводится непрерывно на основе обратной связи с обучающимися/заказчиками.

4.20. АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ» оказывает содействие в трудоустройстве своих выпускников, размещая вакансии от обратившихся за выпускниками работодателей в своей базе вакансий.

4.21. Большинство выпускников АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ» после обучения успешно трудятся в груминг салонах, питомниках, часть выпускников обеспечила себя самозанятостью.

4.22. На основе проведенного анализа можно сделать выводы, что АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ» реализует образовательные программы:

- удовлетворяя потребности личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- приносит пользу обществу, распространяя знания среди населения, повышая тем самым образовательный и профессиональный уровень, активно способствует занятости населения и ликвидируя кадровый дефицит на рынке квалифицированного персонала. Подготовка обучающихся является наиболее оптимальной с точки зрения формы, видов и методов обучения.

5. Внутренняя система оценки качества образовательного процесса

5.1. Внутренняя система оценки качества образовательного процесса в АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ» (внутренний контроль) представляет собой комплекс мероприятий и процедур, направленных на непрерывное поддержание учебной и воспитательной работы на уровне современных требований, совершенствование образовательного процесса, своевременное внесение в него коррективов и повышения качества образования.

5.2. Элементами внутреннего контроля являются:

- состояние учебной работы;
- состояние методической работы;
- состояние внутреннего порядка, трудовой и учебной дисциплины;
- состояние профессиональной подготовленности руководящего и преподавательского состава, их переподготовка и повышение квалификации;
- состояние кадровой работы;
- состояние финансовой, хозяйственной и экономической деятельности, а именно:

Обучающиеся и образовательный процесс:

- уровень успеваемости обучающихся;
- уровень качества знаний;
- посещение обучающимися занятий;
- уровень личностного развития обучающихся;
- степень удовлетворенности обучающихся образовательным процессом;
- анализ текущего, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений обучающихся;
- выполнение нормативных требований к организации образовательного процесса;

Педагогические работники:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- самообразовательная деятельность,
- анализ педагогических затруднений;

Оснащенность:

- водоснабжение (горячее/холодное);
- канализация (система, туалеты);
- пожаробезопасность;
- (аварийные выходы, средства пожаротушения, подъездные пути к зданию, система оповещения);
- видеонаблюдение;
- ремонт (косметический, капитальный);
- благоустроенность территории;

Учебно-методическое оснащение образовательного процесса:

- техника для создания/использования информации;
- подключение к сети Internet;
- манекены, плакаты;
- оборудование аудиторий (столы для груминга, кресла, зеркала, косметика, профессиональное оборудование).

5.3. Внутренний контроль направлен на управление образовательным процессом в части:

- выполнения требований ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Закона РФ «О защите прав потребителей»,
- соблюдения Устава, правил внутреннего трудового и учебного распорядка, иных локальных актов АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ»;

- реализации образовательных программ, соблюдения утвержденных учебных программ, графиков, планов;
- ведения документации (соблюдения календарно-тематических и учебных планов, ведение и заполнение дневников обучающихся и т.д.);
- определения уровня знаний и умений, навыков обучающихся, качества обученности;
- соблюдения порядка проведения контроля знаний и успеваемости обучающихся;
- использования учебно-методического обеспечения в образовательном процессе;
- охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса.

5.4. Внутренний контроль осуществляется посредством:

- изучение документации;
- наблюдение за ходом образовательного процесса;
- опрос участников образовательного процесса;
- изучение и оценка образовательного процесса и подготовки обучающихся по всем образовательным программам и формам обучения по результатам текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, умений и навыков обучающихся, которые реализуются соответствующими положениями об организации учебного процесса.

5.5. Основанием для проведения внутреннего контроля выступают:

- проверка состояния дел для принятия управленческих решений;
- обращение обучающихся по поводу нарушений в области образования;
- предписания органов исполнительной власти, осуществляющих функции по государственному контролю и надзору в сфере образования.

Внутренний контроль осуществляется непосредственно директором.

По распоряжению директора внутренний контроль могут осуществлять иные работники, уполномоченные на проведение контрольных функций соответствующим распоряжением или приказом.

В качестве экспертов при проведении внутреннего контроля могут привлекаться сторонние (компетентные) организации и отдельные специалисты.

Генеральный директор издает приказ о сроках и целях проверки.

Генеральный директор или иное уполномоченное лицо может посещать занятия без предварительного предупреждения педагогов.

Результаты системы оценки качества образования способствуют:

- принятию обоснованных управленческих решений касательно качества образования;
- обеспечению объективности испытаний текущего и промежуточного итогового контроля знаний обучающихся;
- повышению уровня конкурентноспособности на рынке образовательных услуг;
- результаты проверок учитываются при проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

5.6. Директор по итогам внутреннего контроля принимает решения:

- об издании соответствующего приказа;
- об обсуждении итоговых материалов Советом;
- о проведении повторного контроля с привлечением сторонних экспертов;
- о поощрении работников;
- иные приказы, распоряжения в пределах своей компетенции.

5.7. Придание гласности и открытости по результатам оценки качества образования – размещение на официальном сайте аналитических материалов, результатов оценки качества образования.

6. Материально-техническое обеспечение

6.1. Академия груминга «БОНШЕРИ» занимает первый этаж здания с двумя отдельными входами, имеет несколько оборудованных аудиторий, в которых проходит обучение теории и практике.

Нежилое помещение: 125222 г. Москва улица Генерала Белобородова дом 35/2 на условиях Договора аренды № 12 нежилого помещения от «01» декабря 2017 года.

6.2. Академия груминга «БОНШЕРИ» оснащена техникой для создания и использования информации, имеется подключение к сети Internet, макеты и плакаты, учебное пособие.

Для питания обучающихся в образовательной организации созданы все условия, в том числе:

- в образовательной организации имеется холодильник, микроволновая печь, кулер с горячей и холодной водой;
- расписанием учебных занятий предусмотрен перерыв для приема пищи обучающимися.

6.3. Техническая база и учебное оборудование регулярно модернизируется, обновляется и соответствует современному уровню.

Обучающиеся для выполнения практических занятий ученики обеспечиваются всеми необходимыми материалами и оборудованием (столы, зеркала, кресла, раздаточный материал – косметика, стайлинги, и т.д.).

7. Обеспеченность образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами

7.1. Для реализации образовательных программ в АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ» имеется достаточное количество обязательной учебной литературы, учебно-методических материалов, а также нормативной и справочной литературы. Обучающиеся обеспечиваются методическими материалами и пособиями.

7.2. Фонд библиотеки АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ» содержит справочную, учебную, учебно-методическую литературу, нормативные документы, необходимую для обеспечения образовательного процесса.

7.3. АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ» функционирует единая информационная локальная сеть с выходом в Интернет, обучающимся предоставляется Wi-fi.

7.4. Информационно-методическое обеспечение позволяет организовать учебный процесс в соответствии с современными требованиями.

8. Показатели деятельности по результатам самообследования

АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ» не реализует программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) и основные программы профессионального обучения.

Ввиду реализации в 2017 году только дополнительных общеразвивающих программ, показатели деятельности составлены по форме, предусмотренной для организаций дополнительного образования

1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	182 человека
1.1.1	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	0 человек
1.1.2	Взрослые	

		182 человека
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	182 человека
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	0 человек/%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/%
1.8.1	На муниципальном уровне	0 человек/%
1.8.2	На региональном уровне	0 человек/%
1.8.3	На межрегиональном уровне	0 человек/%
1.8.4	На федеральном уровне	0 человек/%
1.8.5	На международном уровне	0 человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/%
1.9.1	На муниципальном уровне	0 человек/%
1.9.2	На региональном уровне	0 человек/%
1.9.3	На межрегиональном уровне	0 человек/%
1.9.4	На федеральном уровне	0 человек/%
1.9.5	На международном уровне	0 человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	0 человек/%
1.10.1	Муниципального уровня	0 человек/%
1.10.2	Регионального уровня	0 человек/%

1.10.3	Межрегионального уровня	0 человек/%
1.10.4	Федерального уровня	0 человек/%
1.10.5	Международного уровня	0 человек/%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	0 единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	0 единиц
1.11.2	На региональном уровне	0 единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	0 единиц
1.11.4	На федеральном уровне	0 единиц
1.11.5	На международном уровне	0 единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	2 человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	2 человек/100%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 человек/100%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 человек/0%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0 человек/0%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/0%
1.17.1	Высшая	0 человек/0%
1.17.2	Первая	0 человек/0%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.18.1	До 5 лет	0 человек/0%
1.18.2	Свыше 30 лет	0 человек/0%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/0%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0 человек/0%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в	0 человек/0%

	образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	0 человек/0%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	0 единиц
1.23.2	За отчетный период	0 единиц

9. Выводы по результатам самообследования

По результатам самообследования установлено:

- нормативная и организационно-правовая документация имеется по всем осуществляемым направлениям деятельности и соответствует действующему законодательству Российской Федерации и нормативным актам;
- организационная структура АНО ДПО «Академия груминга «БОНШЕРИ» позволяет осуществлять ведение учебной, учебно-методической, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с Уставом;
- организация образовательного процесса, структура и качество подготовки обучающихся являются оптимальными с точки зрения формы, видов и методов обучения;
- внутренняя система оценки качества образования проводится на уровне современных требований;
- соответствие учебной и учебно-методической литературы, средств обеспечения образовательного процесса, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- соответствие образовательного ценза педагогических работников установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям;
- соответствие материально-технического обеспечения образовательной деятельности, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации требованиям. Требования к оснащенности и оборудованию учебных помещений выполняются.